



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Минобрнауки Амурской области)

П Р И К А З

12.02.2018

№ 135

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году и ее состава

В соответствии с п. 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394, в целях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, осуществления контроля за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации на территории Амурской области в 2018 году

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки области Л.А.Закирову.

Министр

*Варсанова*

О.В.Варсанова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году (далее – Положение) определяет цели, порядок формирования, структуру государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), полномочия и функции, права, обязанности и ответственность членов ГЭК, а также порядок организации работы ее работы по подготовке, проведению и подведению итогов государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования.

1.2. Положение разработано на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394.

1.3. ГЭК Амурской области утверждается приказом министерства образования и науки Амурской области (далее – Министерство) в целях:

- организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9);
- обеспечения соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9, прав участников при проведении ГИА-9 на территории Амурской области.

1.4. ГЭК в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – Порядок);

- методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА-9;

- нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства по вопросам организации и проведения ГИА-9 в Амурской области;

- настоящим Положением.

## **2. Состав и структура ГЭК**

2.1. Министерство ежегодно создает ГЭК и организует ее деятельность.

2.2. В состав ГЭК включаются представители органов исполнительной власти Амурской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов исполнительной власти Амурской области, осуществляющих переданные полномочия в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных организаций и объединений.

2.3. Количественный состав ГЭК устанавливается не более 11 человек.

2.4. Состав и порядок работы ГЭК доводятся до сведения выпускников, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения ГИА-9.

2.5. При формировании состава ГЭК исключается возможность возникновения конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА-9, или его близких родственников влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на него обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного лица и законными интересами обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц.

2.6. ГЭК имеет следующую структуру: председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, ответственный секретарь ГЭК, члены ГЭК.

## **3. Полномочия и функции ГЭК**

3.1. ГЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА-9 в Амурской области. Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента издания приказа Министерства о создании ГЭК для проведения ГИА-9 в следующем году.

3.2. ГЭК при организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА-9 осуществляет следующие функции:

согласует предложения Министерства по персональному составу руководителей и организаторов экзаменов, уполномоченных представителей ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку, и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, а также организует их работу;

согласует изменения (дополнения) перечня указанных в заявлениях участников ГИА-9 экзаменов;

согласует предложения Министерства по местам расположения пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) и распределению между ними обучающихся;

координирует работу предметных комиссий;

принимает решение об осуществлении региональным центром обработки информации (далее - РЦОИ), автоматизированного распределения обучающихся и организаторов по аудиториям;

рассматривает информацию конфликтной комиссии о принятых решениях по обучающимся и (или) их родителям (законным представителям), подавшим апелляции;

направляет своих уполномоченных представителей в места проведения экзаменов, РЦОИ, предметные комиссии для осуществления контроля за ходом проведения ГИА-9 и за соблюдением информационной безопасности при проведении ГИА-9;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9;

организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9;

рассматривает вопросы о возникновении конфликта интересов в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, принимает меры по недопущению возникновения конфликта интересов, в том числе принимает решение об отстранении указанных лиц от работ, связанных с проведением ГИА-9;

согласует решение уполномоченных представителей ГЭК об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ;

рассматривает и принимает решение по актам, переданным уполномоченными представителями ГЭК, по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена;

принимает решение о проведении ГИА-9 досрочно для обучающихся, не имеющих возможности пройти ГИА-9 в основные сроки по уважительным причинам, подтвержденным документально;

рассматривает результаты ГИА-9 и принимает решение об их утверждении, изменении или их отмене;

принимает решение о допуске к повторной сдаче ГИА-9 по соответствующему общеобразовательному предмету участников ГИА-9.

3.3. В рамках подготовки и проведения ГИА-9 уполномоченные представители ГЭК:

обеспечивают соблюдение установленного порядка проведения ГИА-9, обеспечивают доставку экзаменационных материалов в день проведения экзамена в ППЭ, осуществляют контроль за проведением ГИА-9 в ППЭ;

осуществляют взаимодействие с руководителем и организаторами ППЭ, общественными наблюдателями, присутствующими в ППЭ по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9;

принимают решение об удалении обучающихся, а также иных лиц, находящихся в ППЭ, в случае выявления нарушений установленного порядка проведения ГИА-9 и удаляют с экзамена обучающихся, а также иных лиц, находящихся в ППЭ;

составляют акты об удалении участника ГИА-9 с экзамена, о досрочном завершении экзамена участником ГИА-9 по объективным причинам и в тот же день передают их в ГЭК для учета при обработке экзаменационных работ;

составляют акты по фактам неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена в ППЭ;

передают запечатанные пакеты с экзаменационными работами после окончания экзамена из ППЭ в РЦОИ для последующей обработки;

составляют отчет о проведении экзамена в ППЭ по завершении экзамена и в тот же день передают его в ГЭК;

принимают по окончании экзамена апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 по учебному предмету в ППЭ;

в целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения ГИА-9 организуют проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, технических специалистов и ассистентов, общественных наблюдателей, медицинских работников и сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка. Результаты проверки оформляют в виде заключения и в тот же день передают апелляцию и заключение о результатах проверки в конфликтную комиссию.

#### **4. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов ГЭК**

4.1. Руководство работой ГЭК осуществляют председатель и (или) его заместитель, утвержденный приказом Министерства. Председатель распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, контролирует исполнение решений ГЭК, несет персональную ответственность за принятые решения.

4.2. Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК. В отсутствие председателя заместитель председателя выполняет его обязанности.

4.3. Ответственный секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство, осуществляет контроль за своевременным предоставлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

4.4. Председатель, его заместитель, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

4.5. Член ГЭК вправе:

присутствовать при проведении ГИА-9 в ППЭ и содействовать соблюдению процедуры проведения экзамена;

контролировать по поручению ГЭК работу ППЭ, РЦОИ;

информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА-9 и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения, изложив его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

вносить предложения по совершенствованию организации работы ГЭК, условий проведения ГИА-9 в Амурской области.

4.6. Член ГЭК обязан:

участвовать в заседаниях ГЭК;

выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ГЭК и решениями ГЭК;

знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-9;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА-9.

4.6. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых документов.

## **5. Организация работы ГЭК**

5.1. Решение ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК). Решения ГЭК оформляются протоколами, которые подписываются председателем ГЭК (заместителем председателя) ГЭК и ответственным секретарем ГЭК.

5.2. Решения ГЭК в рамках полномочий являются обязательными для всех лиц, организаций, образовательных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА-9. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается распорядительными актами Министерства.

Приложение № 2 к приказу  
 министерства образования и  
 науки Амурской области  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Состав

#### государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году

Закирова Лариса Анатольевна (председатель)	заместитель министра образования и науки Амурской области
Шишкина Лариса Сергеевна (заместитель председателя)	заместитель начальника отдела общего образования министерства образования и науки Амурской области
Воронко Людмила Анатольевна (ответственный секретарь)	специалист по учебно-методической работе регионального центра экспертизы, мониторинга и оценки качества образования ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования» (по согласованию)
Глок Екатерина Михайловна	главный специалист-эксперт отдела аккредитации и государственного контроля в сфере образования министерства образования и науки Амурской области
Веникова Виктория Александровна	консультант отдела общего образования министерства образования и науки Амурской области
Зуева Анна Семеновна	ведущий инженер-программист регионального центра экспертизы, мониторинга и оценки качества образования ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования (по согласованию)
Ленских Светлана Александровна	заместитель директора ГПОАУ АО «Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального хозяйства» по научно-методической работе (по согласованию)
Голошумова Людмила Витальевна	директор МАОУ «Школа № 22 города Благовещенска (по согласованию)
Чечерс Наталья Александровна	консультант отдела профессионального образования и науки министерства образования и науки Амурской области
Булыгин Виталий Владимирович	начальник отдела образования администрации Тамбовского района (по согласованию)
Дворникова Ольга Ивановна	заместитель председателя Правления Амурского областного Союза женщин