

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА)

П Р И К А З

« 30 НОЯ 2017 » ноября 2017 года

№ 742

г. Благовещенск

**Об организации проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования
на территории города Благовещенска в 2018 году**

В соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – Порядок), на основании приказа министерства образования и науки Амурской области от 07.08.2017 № 909 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Амурской области в 2018 году», в целях координации деятельности по подготовке и проведению ГИА в форме общего государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в общеобразовательных организациях города Благовещенска в 2018 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за формирование и заполнение муниципальной базы данных участников ОГЭ, ГВЭ главного специалиста отдела общего и дополнительного образования Л.Ю.Петрову.
2. Главному специалисту отдела общего и дополнительного образования Л.Ю.Петровой:
 - 2.1. обеспечить информирование руководителей общеобразовательных организаций, участников ОГЭ, общественности о процедуре проведения ОГЭ, ГВЭ, в том числе через организацию работы телефона «горячей линии», ведения раздела, посвященного вопросам проведения ОГЭ, на официальном сайте управления образования города;
 - 2.2. направлять сведения об участниках ОГЭ, ГВЭ, пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), кандидатурах членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), общественных наблюдателей, руководителей и сотрудников ППЭ в министерство образования и науки Амурской области, региональный центр обработки информации Амурской области в установленные сроки.
3. Руководителям общеобразовательных организаций
 - 3.1. обеспечить своевременное информирование участников образовательных отношений о содержании действующих актов нормативно-правового регулирования проведения ГИА-9;
 - 3.2. назначить лиц, ответственных:

за организацию работы по вопросам подготовки выпускников 9-х классов общеобразовательной организации к ГИА;

за формирование, ведение базы данных участников ОГЭ, ГВЭ в 2017/18 учебном году;

3.3. обеспечить своевременное информирование в соответствии с п.25 Порядка под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, месте и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ОГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА;

заполнение электронной базы данных участников ГИА в соответствии с установленными сроками;

3.4. организовать прием заявлений с перечнем выбранных учебных предметов для прохождения ГИА-9 в срок до 1 марта 2018 года;

3.5. обеспечить сбор данных об участниках ГИА-9 и передачу их в управление образования города;

3.6. обеспечить своевременную доставку КИМ из управления образования города в пункт проведения экзамена (ППЭ), а затем в РЦОИ;

3.7. обеспечить строгое соблюдение режима информационной безопасности при работе с КИМ;

3.8. обеспечить безопасность перевозок участников ГИА-9 к пунктам проведения экзамена и обратно;

3.9. направлять в соответствии с п.25 Порядка сотрудников общеобразовательной организации для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.10. информировать управление образования города о имеющимся или возможном наличии конфликта интересов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, в том числе в ППЭ (особенно в случаях, когда участники ГИА-9 и лица, привлекаемые к проведению ГИА, состоят в родственных отношениях);


3.11. обеспечить контроль за достоверностью сведений, внесенных в базу данных участников ГИА-9, и представлением своевременной информации об изменениях персональных данных участников ГИА-9, работников ППЭ в управление образования города;

3.12. информировать под роспись обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА-9 в срок до 22 декабря 2017 года.

4. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за предоставление своевременной и достоверной информации о выпускниках 9-х классов в управление образования города.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации города Благовещенска

 Э.Б.Поцелуева